

# 東方學校財團法人東方設計大學 獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點

97年5月28日校教評會審議通過

98年11月19日校教評會審議通過

99年9月10日校教評會審議通過

102年3月19日校教評會審議通過修正第1,5,6,7,8,9,10,11,13條

102年10月23日校教評會審議通過修正第9,11,12條

103年2月26日校教評會審議通過修正第1,3,10,11條

106年7月14日行政會議通過改名修正

107年7月18日校教評會審議通過修正第10條

- 一、為鼓勵本校教師編纂教材及製作教具，以建立教學特色、提昇教學品質，增進教學效果，依本校「接受教育部獎助提昇教師素質經費使用辦法」規定，特訂定本作業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、獎助對象：凡本校專任教師，均申請獎助。
- 三、獎助項目：
  - (一)編纂教材：
    - 1.教師編著之書籍、實驗手冊或教材（自編及翻譯均可，需載明為本校教師所著，內容適用大專用書並已公開發行）。
    - 2.自製數位教材媒體（含投影片、影音教材、多媒體動畫教材），其獎助實施要點依本校「東方設計大學教師自製教學媒體獎助實施要點」實施。
  - (二)製作教具：以課程內容需要所研發、設計及製作教學教具。
- 四、廠商所提供之數位化教材及教學軟體不得提出申請獎助。教師教材不得有抄襲或其他侵害他人著作權之情事，有關涉及著作權之侵涉，由製作教師自行負責。
- 五、送審教師編著之書籍、實驗手冊或教材，審查重點應包括：
  - (一)教材內容是否與申請人之專長相關。
  - (二)申請教師提出的教材，是否與所屬教學單位相關。
  - (三)編纂教材內容是否有創意。
  - (四)教材編輯、設計之周延與可行性。
- 六、送審自製數位教材媒體，審查重點依該要點規定行之。
- 七、送審製作教具，審查重點應包括：
  - (一)是否可實際運用於課程中。
  - (二)教具是否可重複利用。
  - (三)教具確實助於學生學習或培養知識和技能。
- 八、申請五至七點項各款獎助應符合下列條件：
  - (一)作品以在申請日期前一學年度內已出版或完成者為限。
  - (二)同一件作品（不分新版或修正版）只能申請補助一次為限，申請之教材已獲得本校補助者不得申請。
  - (三)申請案必須實際用於教學者。
  - (四)所有作品除個人製作外，亦可協同製作合作完成，但申請時擇一代表參加。
  - (五)不曾接受其他單位發給相同性質之獎補助金者。

## 九、申請方式：

### (一)申請時間

本獎補助申請於每年5月至9月前，由教務處公告受理申請。

### (二)申請程序

1. 第一階段：申請獎補助者，請填妥申請表，檢附相關資料文件五份（含書面及電子檔），先經所屬單位系（所、系、科、中心）、院級教評會議初審通過。
2. 第二階段：由所、系、科、中心提送教務處彙整，由教務長組成複審審查委員會進行審查，複審通過名冊，提報校教評會核發獎勵金。

### (三)申請檢附資料：

1. 東方設計大學獎補助教師編纂教材及製作教具申請表，如附件一。
2. 相關佐證資料(含電子檔)，做為審查依據。
3. 若申請自製數位教材之獎補助，需繳交授權同意書如附件二。

十、「獎助教師編纂教材」及「獎助教師製作教具」核發經費由「教育部獎助提升教師素質經費」項下之編纂教材及製作教具費用支付，作品外審審查費用亦同，其外審費用第一類：多媒體動畫教材類、第二類：具聲音講解教材類，審查費用每件為1,500~2,000元；第三類：其它特殊教材類，審查費用每件為1,000~1,500元。作品評審成績分為金獎、銀獎及銅獎等獎項（金獎需平均90分以上、銀獎需平均80分以上、銅獎需平均60分以上），每案獎助金依「當年度」獎助款配額分配。

(一)申請「獎助教師編纂教材」經審核通過者，依評審成績之獎勵金額如下：

1. 金獎：獎勵金最高20,000元
2. 銀獎：獎勵金最高10,000元
3. 銅獎：獎勵金最高3,000元

(二)申請「獎助教師製作教具」經審核通過者，依評審成績之獎勵金額如下：

1. 金獎：獎勵金最高20,000元
2. 銀獎：獎勵金最高10,000元
3. 銅獎：獎勵金最高3,000元

十一、複審審查委員會成員由教務長遴選3~5名本校專業教師，呈校長核定後組成，並由教務長為會議主席，會議結果表決採用多數決。

十二、校教評會決議通過，呈請校長核准，即通知所、系、科、中心核銷獎助金。

十三、接受本辦法獎勵之數位教材，於提出申請前需將教材設置於本校網路教學平台上。其它書籍、實驗手冊、教材或教具需收錄於圖書館或固定教學場所。

十四、本要點經校教師評審委員會審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

附件一 東方設計大學獎補助教師編纂教材及製作教具申請表

姓名	職稱		所屬單位			
申請獎助項目 (請自行勾選)	1. <input type="checkbox"/> 獎補助教師編纂教材		申請類別： (1) <input type="checkbox"/> 教科書 (2) <input type="checkbox"/> 實驗手冊 (3) <input type="checkbox"/> 自製數位化教材			
	2. <input type="checkbox"/> 獎補助教師製作教具		申請類別： <input type="checkbox"/> 教學教具			
作品名稱						
教材適用課程類型 (可複選)	(1) <input type="checkbox"/> 一般教學 (2) <input type="checkbox"/> 通識課程 (3) <input type="checkbox"/> 語言課程 (4) <input type="checkbox"/> 資訊課程 (5) <input type="checkbox"/> 實驗課程 (6) <input type="checkbox"/> 實習課程 (7) <input type="checkbox"/> 藝能課程 (8) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明)					
實際用於教學之 科目名稱			實際用於 教學之	授課班級		
作品摘要說明	(請簡略說明作品製作完成日期，教師投入之精神、製作費用，作品特色、應用範圍，教學效益，及放置地點等)					
審查結果	1. 系(所、科、中心)院級教評會	_____年_____月_____日審核通過		系(所、科、中心)主任簽章		
	2. 審查委員會	1. _____年_____月_____日審核通過 2. 評審成績： (1) <input type="checkbox"/> 金獎 (2) <input type="checkbox"/> 銀獎 (3) <input type="checkbox"/> 銅獎 3. 核定金額：新台幣_____元		審查委員會主席 (教務長)簽章		
	3. 校教師評審委員會	1. _____年_____月_____日審核 2. 審查結果： (1) <input type="checkbox"/> 通過 (2) <input type="checkbox"/> 不通過 3. 通過金額：新台幣_____元		校長簽章		
申請人	網路教學組 組長	系(所、科、中心) 主任	人事室 主任	教務長	會計主任	校長
年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日

備註 1.申請教材、教具獎補助，同一件作品以一次為限，申請之教材曾獲得本校補助者，不得申請。  
作品以在申請日期前二學年度內已出版或完成者為限。

2.申請獎補助教師，請檢附相關佐證資料(一)教材版權切結書(二)教材，做為審查依據。

附件二

## 東方設計大學數位教材版權切結書

茲保證\_\_\_\_\_參加東方設計大學教師編纂教材及製作教具  
之教材—

\_\_\_\_\_，相關  
教學內容之創作的取得，並無侵害他人權利或著作權情事，如有因此而引  
發之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致  
東方設計大學

切結人(簽章)：

中華民國                      年                      月                      日